План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2
им. Героя Советского Союза В.Д.Коняхина ст.Архонская»
на 2023-2024 учебный год

№	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат документа	Ответственные
I.	**Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**			
1.1	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	Сентябрь, 2023 г.	Приказ по школе	Заместитель директора по УВР
1. 2.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов		Заместитель директора по УВР
1. 3.	Издание приказов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ по школе	Заместитель директора по УВР
1. 4.	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	В течение 10 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Методические рекомендации	Заместитель директора по УВР
II	**Меры по повышению качества преподавания учебных предметов. Мероприятия с учителями.**			
2. 1.	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам классах в разрезе каждого обучающегося, каждого класса, каждой параллели	До 28 августа 2023 г.	Анализ ВПР	Руководители ШМО

2. 2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2023 года и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, показавшим низкие результаты	До 28 августа 2023 г.	Анализ ВПР	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники
2.3.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР 2023 года.	До 28 августа 2023 г.	Рабочие программ ы	Заместитель директора по УВР Учителя- предметники
2.4.	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам подготовки и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году.	Октябрь – ноябрь 2023 г. февраль - март 2024 г.	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
2.5.	Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы	В течение учебного года		Учителя-предметники, учителя
2.6.	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение года	Протокол ШМО	Руководители ШМО
2.7.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	По запланированным датам	План работы ШМО	Учителя начальных классов, учителя-предметники.
2.8.	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для учащихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных	В течение учебного года, по графику		Учителя начальных классов, учителя-предметники
Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР				
2.10	Организация индивидуально - дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2023)	В течение учебного года	Информация	Учителя предметники, учителя начальных классов
2.11	Использование на уроках различных видов контроля: карточки-задания, тестовый контроль с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	В течение учебного года	Подборка материалов	Учителя начальных классов, учителя-предметники

III	**Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	Информация	Заместитель директора по УВР Учителя предметники
IV	**Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**			
4. 1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
4.2.	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном интернет портале ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
4.3	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику ФИС ОКО		Заместитель директора по УВР
V	**VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**			
5.1.	Назначение в ОО ответственных из числа заместителей директора по учебной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам;	Постоянно	Приказ по школе	

5.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам.	Постоянно	Информация школы, протоколы родительски хсобраний	Заместители директора по УВР, классные руководители, учителя начальных классов, учителя-предметники
VI. Контроль за организацией и проведением ВПР				
7.1.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Приказ пошколе	Администрация школы
7.2.	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Предоставление информации	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне школы				
8.1	Анализ результатов ВПР	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка с рекомендациям и	заместитель директора по УВР
8.2	Анализ итогов реализации Плана мероприятий.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора по УВР